



HOJA INFORMATIVA - 1º ESO

Se recomienda leer **TODA LA INFORMACIÓN** que se acompaña antes de cumplimentar el impreso de solicitud de matrícula.

En el momento de formalizar la matrícula, se procederá a tomar una Fotografía Digital del/la alumno/a. Por ello es OBLIGATORIO que el/la mismo/a alumno/a realice este trámite en la secretaría del instituto.

Junto a esta Hoja Informativa se hace entrega de la Carta de Bienvenida al Centro y de la **Hoja Resumen de las Normas de Convivencia** que deben ser conocidas y aceptadas por los alumnos y sus tutores. Mediante la presentación de la solicitud de matrícula, el/la alumno/a y sus padres o tutores, quedan enterados del contenido de dichas normas.

PLAZOS DE PRESENTACIÓN

La solicitud deberá entregarse en Secretaría, junto con la documentación que se solicita, en los plazos establecidos. Los días que se indican son recomendados.

PLAZO ORDINARIO – DÍAS DE MATRÍCULA: 2 y 3 de julio

- Alumnos NUEVOS que han obtenido plaza para 1º de ESO en el proceso de admisión.
- Alumnos de 1º de ESO con materias pendientes en junio y que no se presentan a la Evaluación Extraordinaria de septiembre y van a repetir curso.

PLAZO EXTRAORDINARIO – DÍAS DE MATRÍCULA: 3 al 7 de septiembre

- Alumnos de 1º de ESO que NO PROMOCIONAN de curso en septiembre.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Para la correcta tramitación de la solicitud de matrícula se deberá presentar toda la documentación que se indica a continuación:

- **Solicitud de matrícula**, firmada por ambos tutores.
- **Declaración Responsable** si la solicitud de matrícula está firmada por un solo tutor.
- **Fotocopia del DNI del/la alumno/a** (NIE o pasaporte) en una sola hoja y sin cortar. Fotocopia de la página correspondiente del Libro de Familia si no dispone de DNI.
- **Fotocopia del DNI (NIE/Pasaporte) del padre/tutor y de la madre/tutora**, en una sola hoja y sin cortar.



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO DE SOLICITUD DE MATRÍCULA

Descargar/Abir el Documento PDF correspondiente en pantalla. Rellenar todos los apartados con la información que se solicita. Una vez cumplimentado deberá imprimir una copia que una vez firmada por el/la alumno/a y sus tutores, presentará en la secretaría del instituto junto con la documentación solicitada.

APARTADO PROGRAMA LINGÜÍSTICO DE DESARROLLO DEL INGLÉS

Todos los alumnos deberán indicar en el impreso de matrícula su deseo de incorporarse, de continuar o de dejar el Programa.

Para solicitar la salida del Programa Bilingüe se deberá cumplimentar el impreso correspondiente que presentará junto con el resto de la documentación en el momento de formalizar la matrícula.

La incorporación de los alumnos al Programa Bilingüe es voluntaria y sólo será posible en el caso de que existan plazas disponibles. La selección del alumnado se hará teniendo en cuenta los criterios de admisión, baremo y desempate establecidos en el proceso de admisión de alumnado para el presente curso académico en Castilla-La Mancha.

Materias del Programa: Biología y Geología – Educación Plástica, Visual y Audiovisual – Música

APARTADO AUTORIZACIONES

Todos los alumnos, o sus tutores (si los alumnos son menores de edad), deberán expresar en el impreso de matrícula su consentimiento respecto a diferentes aspectos relacionados con la Ley de Protección de Datos que se indican a continuación. En el impreso de matrícula **sólo se marcará la No Autorización**, entendiéndose que si no se marca alguna o todas las opciones indicadas se considerará prestada su Autorización.

DERECHO DE IMAGEN: SE AUTORIZA que la imagen del alumno/a pueda ser utilizada por medios fotográficos y de video en la realización de actividades del Centro y **SE CONSIENTE** el uso de las mismas en los medios de comunicación y difusión del Centro y la cesión por parte del IES Herminio Almendros a terceros de imágenes que con motivo de dichas actividades o las relacionadas con la coordinación con otras administraciones educativas, se pudieran generar.

DATOS IDENTIFICATIVOS: SE AUTORIZA que los datos identificativos del alumno/a puedan ser cedidos a las asociaciones vinculadas al centro escolar, o a terceros con motivo de actividades relacionadas con la coordinación con otras administraciones educativas (Academias Oficiales, Universidades).

PUBLICACIÓN DE NOTAS: SE AUTORIZA que las notas y calificaciones obtenidas por el alumno/a en las distintas evaluaciones y convocatorias finales, puedan ser publicadas en los tabloneros de anuncio del IES Herminio Almendros.

ELECCIÓN DE MATERIAS

Para facilitar la elección de materias optativas, a continuación se hace una breve descripción del contenido de las materias Específicas de Opción (Grupo III) que se ofertan en este curso.

El alumno quedará inscrito en las materias solicitadas, respetando sus preferencias, aunque la solicitud de una optativa no implica la concesión automática de la misma ya que se deben tener en cuenta las necesidades organizativas del centro.

Según la normativa vigente, las materias optativas se podrán impartir si hay un número de 15 alumnos/as matriculados. Se impartirán las que resulten elegidas de manera mayoritaria, según disponibilidad de horario del profesorado del centro y respetando el número máximo de alumnado por grupo.

**MATERIAS DEL CURSO**

1º ESO			
Grupo I Troncales Generales	Lengua Castellana y Literatura Matemáticas Primera Lengua Extranjera – Inglés Geografía e Historia		4 horas
	Biología y Geología (No Bilingüe / Bilingüe)		
Grupo II Específicas Obligatorias	Educación Física Educación Plástica, Visual y Audiovisual (No Bilingüe / Bilingüe) Música (No Bilingüe / Bilingüe)		2 horas
	De opción <i>Se cursa una</i>	Religión Valores éticos	
Grupo III Específicas de Opción	Segunda Lengua Extranjera – Francés Iniciación a la actividad emprendedora y empresarial Tecnología Creativa <i>Se cursa una</i>		2 horas

GUÍA DE MATERIAS DE 1º ESO**FRANCÉS**

Su aprendizaje es continuado a lo largo de todo el Ciclo (no se podrá cursar en 2º sin haberla cursado en 1º de ESO)

Elegir esta materia va a permitir a los alumnos iniciarse, partiendo desde cero, en el aprendizaje de una segunda lengua extranjera. Con esta materia se pretenden alcanzar las destrezas comunicativas básicas tanto orales como escritas que marcan el Marco Común Europeo de Referencia, a saber destrezas sociolingüísticas y socioculturales. La metodología se basa sobre todo en un enfoque práctico y comunicativo.

INICIACIÓN A LA ACTIVIDAD EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL

Sólo se podrá cursar una vez a lo largo del Ciclo (en 1º o en 2º de ESO)

En esta materia se intenta trasladar al alumno las características psicológicas de una persona emprendedora, procurando adaptarlas a casos prácticos y a situaciones reales y cercanas para que ellos tomen conciencia de la posibilidad de ser emprendedores en el futuro. El alumno va a desarrollar cualidades personales, tales como autonomía, sentido crítico, motivación, fomento de la capacidad de liderazgo e innovación, así como habilidades de dirección y negociación. Todo desde un punto de vista muy básico y sencillo, ya que con esta edad aún ven muy lejano el mundo laboral.

TECNOLOGÍA CREATIVA

En esta materia lo que se busca es promover la creatividad del alumnado para solucionar problemas que se les planteen mediante el diseño y construcción de proyectos y productos realizados normalmente en equipo en el aula taller o con ordenadores. Se estudian principalmente los siguientes contenidos: el proceso creativo y tecnológico, diseño y construcción de prototipos, inventos e inventores, máquinas, herramientas y normas en el trabajo e iniciación a la programación.



BENEFICIARIOS PROGRAMA PRESTAMO DE LIBROS – 1º ESO

LIBROS BECADOS TRAMO I

Materias Comunes	Lengua Castellana y Literatura, Matemáticas, Inglés, Geografía e Historia.
Materias de Opción	3 libros de los que se indican a continuación según elección del/la alumno/a Biología y Geología, Educación Plástica y Visual, Francés o Religión

LIBROS BECADOS TRAMO II

Materias Comunes	Lengua Castellana y Literatura, Matemáticas, Inglés, Geografía e Historia.
-------------------------	--



BIENVENIDOS AL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA HERMINIO ALMENDROS

Queridos padres, tutores y alumnos,

En nombre de la comunidad educativa y, en particular, del Equipo Directivo, os agradecemos sinceramente vuestra confianza por elegir al IES Herminio Almendros para completar la educación de vuestros hijos e hijas, o la propia vuestra. Con esta bienvenida para el nuevo curso, queremos recordar que el éxito personal en la educación exige el esfuerzo de los alumnos por aprender y formarse, y a la vez precisa de la colaboración abierta, sincera y continuada de las familias con los equipos de profesores. Por ello, pedimos vuestra colaboración para fomentar el hábito de trabajo y la exigencia personal en los alumnos, y para inculcar la valoración del Instituto como centro educativo y espacio de convivencia.

Nos ponemos a vuestra disposición para cualquier consulta relacionada con la vida en el centro, a la vez que os animamos a que aprovechéis los diversos cauces de participación que tenéis a vuestro alcance:

- Bloque de Comunicación Plataforma Educativa Papas 2.0 – <https://papas.educa.jccm.es/papas/>
- Asociación de Padres y Madres de alumnos.
- Contacto con los tutores/as y profesores de los alumnos.
- Coordinación con los servicios del Departamento de Orientación.

Por otro lado, os recomendamos la lectura del Resumen de las Normas de Convivencia del centro, para que así podáis reflexionar con vuestros hijos e hijas sobre ellas, sobre la necesidad del cumplimiento y las consecuencias de su incumplimiento, haciéndoles conscientes de que las normas sirven para la consecución de unos objetivos.

También recordaros y animaros a que consultéis la página web del centro, www.iesherminioalmendros.es, donde aparece la información más relevante sobre la oferta educativa, la organización y funcionamiento del centro.

Atentamente, un cordial saludo
José Ramón Navarro López
Director del IES Herminio Almendros



NORMAS DE CONVIVENCIA

Un objetivo básico que nos hemos planteado en la labor educativa que realizamos, es la construcción de un clima de convivencia positivo en el instituto, que más allá de contribuir en el bienestar de alumnos y profesores, permita asentar las bases para una cultura de paz en el mundo. Para ello tratamos de crear un espacio común que sea, a la vez, acogedor y protector, en el que se creen vínculos de amistad y compañía, de respeto y cordialidad que hagan que la labor educativa se desarrolle de manera eficiente, segura y saludable. Para poder alcanzar este objetivo es necesario desarrollar una clara conciencia de que, en el Instituto, el espacio es compartido y público.

El espacio de cada aula en particular y del Instituto en general, debe dejar un margen para la privacidad y la singularidad de cada persona, sin tener que dejar por ello, de organizar la vida en común. Para la organización de esta vida en común es imprescindible que cualquier persona (profesor, alumno, padre...), en el momento en el que entra al Instituto, tome conciencia de que se encuentra en un espacio compartido, donde hay que tener presentes las necesidades de todas las personas y no solo las propias. Para que podamos alcanzar este objetivo como grupo, es imprescindible el establecimiento de normas de convivencia que definan el funcionamiento del mismo y que permitan que se respeten los derechos de todas las personas que lo forman.

Entendemos que una norma es como una regla de funcionamiento que establece lo que todos se comprometen a hacer y que marca los límites entre conductas aceptables e inaceptables. Además consideramos que las normas se anticipan a la indisciplina fijando las actuaciones a emprender a la hora de regular la convivencia en el Instituto.

Que los chicos y chicas puedan prever las consecuencias de las propias acciones es uno de los pilares para poder valorar diferentes alternativas a la hora de actuar y, por tanto, de tomar decisiones. Para poder prever las consecuencias de una acción, es necesario que la normativa sobre convivencia del centro sea clara y conocida por todos. Los chicos y las chicas deben saber cuándo su comportamiento será reprochable y/o sancionable, el por qué y el cómo. El hecho de saber qué pasará si se cumplen o si se incumplen las normas, en realidad, tranquiliza. Hacer recordatorios de las normas, aplicarlas con coherencia... son herramientas educativas que todos tenemos al alcance para favorecer el correcto funcionamiento del centro.

Las Normas de Convivencia del I.E.S. Herminio Almendros aparecen reguladas en:

- Decreto 3/2008, de 8 de enero, (DOCM Nº 9, de 11 /01/2008) de la Convivencia Escolar en Castilla-La Mancha.
- Los derechos y deberes recogidos en las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del Centro y de las Aulas, aprobadas por el Consejo Escolar de este centro el 27 de junio de 2008, y que son revisadas y modificadas cada curso previa aprobación en sesión ordinaria del Consejo Escolar.

La convivencia entre las personas se basa, como hemos dicho, en valores, en la apreciación de la diversidad, en el respeto y en el reconocimiento de todas las personas. Enseñar y aprender a vivir y convivir es un elemento que revierte positivamente en el resto de actividades del Instituto.

RESUMEN

Sobre las entradas y salidas del centro

- Los alumnos están obligados a asistir puntualmente a las actividades lectivas. A las 8:35 h se cerrarán las puertas de acceso al Centro.
- Con carácter general, desde el toque de timbre al inicio de cada uno de los periodos lectivos, la puerta principal de acceso al centro permanecerá abierta, durante cinco minutos, para que los alumnos puedan entrar. No se permitirá la entrada de alumnos en el resto del horario, incluido el recreo, salvo que existan causas excepcionales que deben estar debidamente justificadas.



- Dentro del horario escolar no se permitirá a ningún alumno menor de edad la salida del Centro sin la oportuna solicitud de autorización de las familias.
- La salida del alumnado de enseñanzas no obligatorias, requerirá la AUTORIZACIÓN. Se dotará al alumno autorizado de un carnet identificativo.

Sobre la estancia en el centro y uso de dispositivos electrónicos

- Durante las horas lectivas los alumnos permanecerán en las aulas y zonas de estudio. Podrán hacer uso de los espacios de ocio sólo durante el tiempo establecido para recreos, reuniones o actos autorizados por el Equipo Directivo.
- Podrán emitirse tarjetas de autorización del profesorado para las situaciones en las que los alumnos necesiten ausentarse temporalmente de las aulas durante los periodos lectivos.
- Se permite el uso de dispositivos móviles en el aula con fines didácticos a partir de 3º ESO y en las Enseñanzas No Obligatorias, siempre bajo el criterio y supervisión del profesorado. Este hecho implica:
 - Que se garantice que el alumnado que no disponga de móvil pueda seguir la clase con total normalidad.
 - Que se recoja el uso de este recurso en la PPDD del departamento de forma explícita.
 - Que el profesorado comunique a las familias, preferentemente con una semana de antelación, y preferiblemente vía "Papás 2.0", las fechas en las que se utilizará este dispositivo.
- En cualquier otro caso, **el uso del móvil está totalmente prohibido**. No introducir MP3, auriculares, etc, en el centro, que puedan desorientar la acción formativa.
- No se suministrará **medicación** alguna a los alumnos en el Centro. En caso de que el alumnado siga un tratamiento, deberá traer consigo la medicación y los padres serán responsables de ello. Asimismo, necesitarán presentar autorización paterna al profesor para poder salir del aula a tomar dicha medicina
- Está prohibido comer en el interior de las instalaciones del centro, excepto en el patio y la cafetería.
- No se puede jugar con balones en las clases ni en los pasillos.

Sobre el periodo de recreo

- El período de recreo está sometido a las mismas normas por las que se rige la convivencia en el Centro.
- Todos los alumnos deben salir al patio.
- Los alumnos podrán permanecer en la biblioteca, aula de juegos, cafetería o zona de entrada general (fotocopias) el tiempo estrictamente necesario, y cuando acaben su labor, saldrán igualmente al patio.
- También podrán permanecer en el interior aquellos alumnos acompañados durante todo el recreo por algún profesor.
- Durante los días de lluvia, los alumnos podrán permanecer en las zonas cubiertas del exterior, en los pasillos de la zona de entrada, o en las clases, pero **siempre que estén acompañados por un profesor**. En ningún caso habrá alumnos por la 1ª y 2ª planta.

Sobre el acceso a los aseos de alumnos

- Los aseos de alumnos permanecerán cerrados con llave durante los periodos lectivos y solo se utilizarán en caso de emergencia o extrema necesidad tras la previa autorización del profesor y solicitando la tarjeta de autorización y la llave. En estos periodos solo entrará un alumno a la vez.



- Durante el recreo los aseos estarán abiertos y sólo se podrá acceder a los mismos desde el patio.
- El aseo de la Planta Baja estará disponible para emergencias bajo supervisión de los ordenanzas.

Sobre el plan de limpieza y el buen uso de las instalaciones

- Dentro del Proyecto Educativo de Centro (PEC) se recoge como uno de los objetivos destacados convertir nuestro instituto en un espacio de trabajo saludable y limpio, implicando para ello al claustro de profesores y al alumnado e intentando conseguir en los alumnos aptitudes y actitudes que fomenten la convivencia y desarrollar hábitos de cooperación y diálogo mediante el trabajo colaborativo.
- Todos los alumnos están obligados a participar en el desarrollo de las actividades que se recogen dentro del Plan de Limpieza del Centro.
- Los alumnos están obligados a hacer un buen uso del edificio, instalaciones y mobiliario escolar.

Sobre el incumplimiento de las normas

- El respeto a los principios directrices y a las propias normas es la principal norma de convivencia del I.E.S. Herminio Almendros.
- El incumplimiento de estas normas básicas puede ser sancionado como falta leve. La reiteración en un mismo curso escolar de faltas leves será considerado como una falta grave.
- Aquellas actuaciones que vayan contra las mismas serán consideradas como conductas contrarias a las normas de convivencia, organización y funcionamiento del Centro, diferenciando entre:
 - Conductas contrarias a las normas de convivencia, organización y funcionamiento del centro.
 - Conductas atentatorias de la autoridad del profesorado.
 - Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el Centro (en el supuesto de que pudieran ser considerados actos de acoso escolar, se aplicará el protocolo establecido en la normativa vigente).
 - Conductas gravemente atentatorias de la autoridad del profesorado.
- Sanciones que se pueden aplicar por el incumplimiento de las normas:
 - Pérdida de derecho de asistencia a actividades extraescolares y complementarias.
 - Pérdida de derecho de asistencia a clase.
 - Pérdida de derecho de asistencia al centro.
 - Reposición del daño material producido o pago de los desperfectos.